

募集要項

■会社概要

JNC株式会社

JNC株式会社は2011年1月12日に設立され、同年4月1日よりチツソ株式会社の全事業を承継した会社です。

【本社所在地】

〒100-8105
東京都千代田区大手町二丁目2番1号 新大手町ビル9階

【ホームページ】

<http://www.jnc-corp.co.jp/>

【代表者】

代表取締役社長 山田 敬三

【採用担当連絡先】

〒100-8105
東京都千代田区大手町二丁目2番1号 新大手町ビル9階
人事部 採用担当
電話／03-3243-6380
メールアドレス／saiyo@jnc-corp.co.jp

【事業内容】

- ・機能材料事業(液晶・有機EL材料・反応性シリコン ほか)
- ・エネルギー・環境事業(水力発電・プラントエンジニアリング ほか)
- ・加工品事業(熱接着性複合繊維・被覆尿素肥料 ほか)
- ・化学品事業(オキシアルコール・ライフケミカル・特殊樹脂 ほか)

【創業】

1906/1/12

【設立】

2011/1/12

【株式】

非上場

【資本金】

311億5,000万円

【従業員数】

3,274名(連結グループ会社含む:2020年3月時点)

【売上高】

1,449億円(2019年度連結)

【事業所】

本 社／東京
事務所／大阪
研究所／千葉、神奈川、滋賀、熊本
工 場／千葉、滋賀、三重、福岡、熊本 ほか
海 外／韓国、中国、台湾、ベトナム、タイ、アメリカ ほか

■求人内容・勤務条件

【求める人材像】

創造・変革に対する貪欲さと、実行力を併せ持つ人材

【応募資格】

2022年3月大学卒業予定者
(修士・博士課程修了予定者を含む)
・総合職/文系
文系全学部全学科
・総合職/理系
化学、数学、物理、生物、薬学、化学工学、機械、制御、電気、
電子、土木、建築、情報 ほか

【応募方法】

自由応募および推薦応募

※推薦に関してご興味のある方は、上記連絡先にご連絡ください。

【配属先職種】

経営企画、総務、法務、人事、経理、財務、システム、営業、
製造、研究開発、生産技術開発、エンジニアリング、電力事業 ほか

【休日休暇】

完全週休2日制(土・日)、祝日、年末年始、
有休(初年度14日)、慶弔 ほか
(2020年度年間休日 122日)

【給与】(2020年4月初任給実績)

・博士／月給265,100円
・修士／月給238,350円
・学士／月給220,850円

【賞与】

年2回(7月・12月)

【昇給】

年1回

【諸手当】

家族手当、住宅手当、通勤手当 ほか

【保険】

雇用、労災、健康、厚生年金

【福利厚生】

財形制度、共済会、保養所、社員クラブ ほか

【寮・社宅】

完備(所定の要件を満たした者)

【勤務時間】

本社部門 9:00~17:40(休憩時間50分)
工場部門(例) 8:00~16:50(休憩時間60分)
(所定労働時間 7時間50分)
※本社部門と研究所(工場の一部)においては、
フレックスタイム制度あり

■採用・選考

【採用の流れ】

- ・JNC主催会社説明会もしくは学内外説明会への参加またはマイページ内の会社説明動画の視聴
⇒書類・適性検査 ⇒面接(2回) ⇒内定 という流れになります。
- ・JNC主催会社説明会とマイページ内の会社説明動画のご案内は、マイナビよりエントリー頂いた方にご連絡いたします。
ご関心のある方はエントリーください。

【選考基準】

「応募書類」、「適性」、「面接」、を用いて総合的な判断の下、選考を行います。